

RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI PEMBAYARAN BIAYA PENDIDIKAN (STUDI KASUS : SMK PANGUDI LUHUR LAMPUNG TENGAH)

¹Dinda Ayu Prasticha, ²Auliya Rahman Isnain, ³Ikbal Yasin

^{1,3}Program Studi Sistem Informasi Akuntansi,

²Program Studi Informatika,

Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, Universitas Teknokrat Indonesia

Email: ¹ dinda.ayuprasticha99@gmail.com, ²auliyarahmanisnain@teknokrat.ac.id, ³ikbalyasin@teknokrat.ac.id

ABSTRAK

SMK Pangudi Luhur Lampung Tengah merupakan salah satu smk swasta yang ada di kabupaten Lampung Tengah, sekolah ini menerapkan pembayaran SPP dan pembayaran Daftar Ulang. Pengolahan laporan dengan sistem manual masih dilakukan hingga sekarang. Dalam mengelola pembayaran masih menggunakan buku besar sebagai laporan keuangan sehingga tidak efektif dan efisien dalam pengolahan pembayarannya. Perancangan sistem pembayaran SPP dan Daftar Ulang ini bertujuan untuk meningkatkan keakuratan, kecepatan, serta ketepatan dalam pembuatan laporan sehingga mengurangi kesalahan dalam laporan pembayaran serta mempermudah dalam transaksi pembayaran SPP maupun Daftar Ulang menjadi lebih efektif dan efisien. Pembahasan menggunakan metode *prototype* yaitu metode pengumpulan data dengan metode pengamatan, wawancara, dan tinjauan pustaka. Aplikasi ini dikembangkan dengan Bahasa pemrograman PHP dan database yang digunakan adalah MySQL dan UML (*Unified Modeling Language*) antara lain *use case diagram*, *activity diagram* dan *class diagram*. Dengan adanya pengembangan sistem ini, diharapkan dapat membantu pembayaran SPP dan Daftar Ulang pada SMK Pangudi Luhur Lampung Tengah.

Keyword:

Daftar Ulang, Pembayaran,
Prototype, Sistem Informasi,
SPP

Corresponding Author:

Auliya Rahman Isnain,
Program Studi Sistem Informasi Akuntansi,
Universitas Teknokrat Indonesia,
Jl. Zainal Abidin Pagar Alam No 9-11 Labuhan Ratu, Bandar Lampung.
Email: auliyarahmanisnain@teknokrat.ac.id

1. PENDAHULUAN

SMK Pangudi Luhur merupakan salah satu sekolah tingkat menengah atas swasta yang ada di Kabupaten Lampung Tengah beralamatkan di Jl. Syam Ratulangi Rejosari Mataram, Kelurahan Rejosari Mataram, Kecamatan Seputih Mataram, Kabupaten Lampung Tengah, Lampung 34164. Pada tahun 1998 didirikan sebuah Yayasan bernama Yayasan Pangudi Luhur yang bergerak dibidang Pendidikan. Yayasan ini kemudian mendirikan sebuah sekolah bernama SMK Pangudi Luhur Seputih Mataram dengan Kepala Sekolah bernama Bapak Mislani, BA. dan Ketua Yayasan bernama Drs Suhardi. Awal berdirinya SMK Pangudi Luhur masih menyewa lokasi di SMP Budi Mulya sampai tahun 2002 yang terletak di Desa Qurnia Mataram tidak jauh dari lokasi SMK Pangudi Luhur saat ini. Setelah pembangunan gedung SMK selesai pada bulan April tahun 2002 proses belajar mengajar pindah ke lokasi baru yang letaknya di Desa Rejosari Mataram. SMK Pangudi Luhur saat ini di kepalai oleh Ibu Santi Hendrawati, S.Pd., memiliki 39 orang Guru dan 10 orang Staff. Terdiri dari 2 jurusan yaitu Teknik Kendaraan Ringan dan Rekayasa Perangkat Lunak (www.smkpangsmart.co.id) [1].

Berdasarkan hasil wawancara dan observasi ke SMK Pangudi Luhur, diketahui bahwa saat ini sistem pelayanan administrasi pembayaran di SMK Pangudi Luhur Lampung Tengah masih dilakukan secara manual dan datanya belum tersimpan secara terkomputerisasi, sehingga menimbulkan beberapa permasalahan yang terjadi antara lain, kesalahan dalam pencatatan transaksi, hilang atau terselipnya bukti

pembayaran dan pembuatan laporan yang belum efisien. Belum optimalnya pemanfaatan komputer dalam proses pembayaran juga menyebabkan pelayanan yang lambat kepada siswa, sehingga tidak jarang menimbulkan antrian yang panjang karena lamanya pencatatan. Pengelolaan keuangan di sekolah merupakan salah satu kegiatan yang sangat penting, karena setiap kegiatan yang dilakukan disekolah pasti membutuhkan manajemen keuangan [2]. Oleh karena itu, dibutuhkan suatu pengembangan proses pengelolaan data pembayaran yang masih dilakukan secara manual menjadi terkomputerisasi untuk meningkatkan kualitas dan mutu. Dengan adanya sistem terkomputerisasi ini diharapkan dapat memudahkan dalam segala aspek kehidupan. Teknologi informasi ditujukan untuk membantu pekerjaan dengan menyediakan informasi dan melakukan berbagai tugas yang berhubungan dengan pengolahan informasi [3]. Dengan menggunakan sistem yang terkomputasi, admin tidak perlu melakukan pencarian data secara manual dikarenakan hanya dengan mencari di dalam sistem maka data yang dicari akan sangat cepat untuk ditemukan [4].

Sistem mempunyai sarana untuk dapat mengelola data siswa, data kelas, transaksi juga sarana dalam pembuatan laporan pembayaran SPP persiswa, laporan penunggakan pembayaran SPP dan laporan pembayaran SPP pertahun, serta informasi pembayaran SPP persiswa [5]. Berdasarkan masalah yang ada, penulis berniat untuk mengembangkan sebuah sistem informasi berbasis web yang diharapkan dapat membantu pencatatan data pembayaran yang ada di SMK Pangudi Luhur Lampung Tengah menjadi terkomputerisasi.

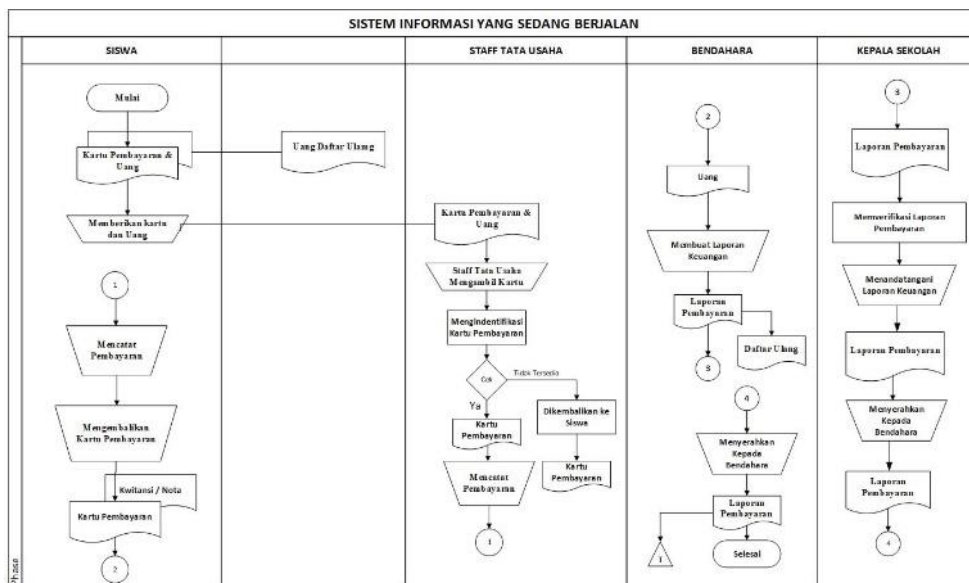
2. METODE PENELITIAN

2.1. Metode Pengembangan Sistem

Metode *Prototype* adalah sebuah proses pembuatan sistem yang memiliki beberapa tahap yang harus diketahui untuk dilalui pada pembuatannya, jika tahap selesai dinyatakan bahwa sistem itu yang telah dibuat belum memiliki hasil yang memuaskan untuk penggunaanya yang sering disebut sempurna atau masih memiliki kekurangan yang memang tidak fatal, maka sistem itu akan dievaluasi kembali dan akan melalui proses dari awal lagi. Pendekatan *Prototyping* adalah sebuah proses iterative yang menghubungkan sebuah hubungan kerja yang dekat antara perancang dan penggunaanya.

2.2. Bagan Alir Dokumen Sistem Berjalan

Bagan Alir Dokumen dari sistem yang dikembangkan dapat dilihat pada gambar 1 berikut ini:

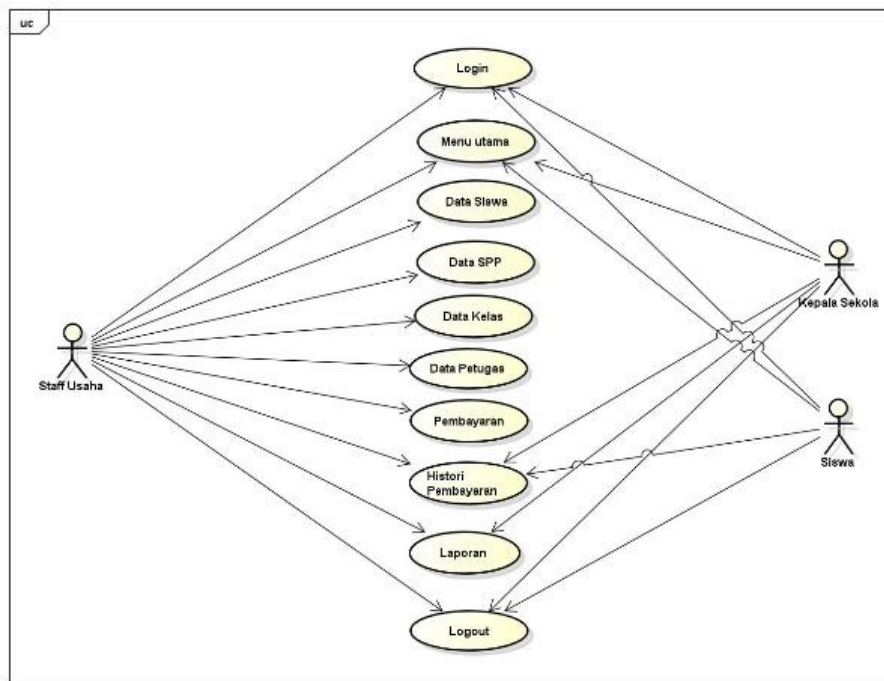


Gambar 2. BAD sistem yang sedang berjalan

2.3. Rancangan Sistem

2.3.1. Use Case Diagram

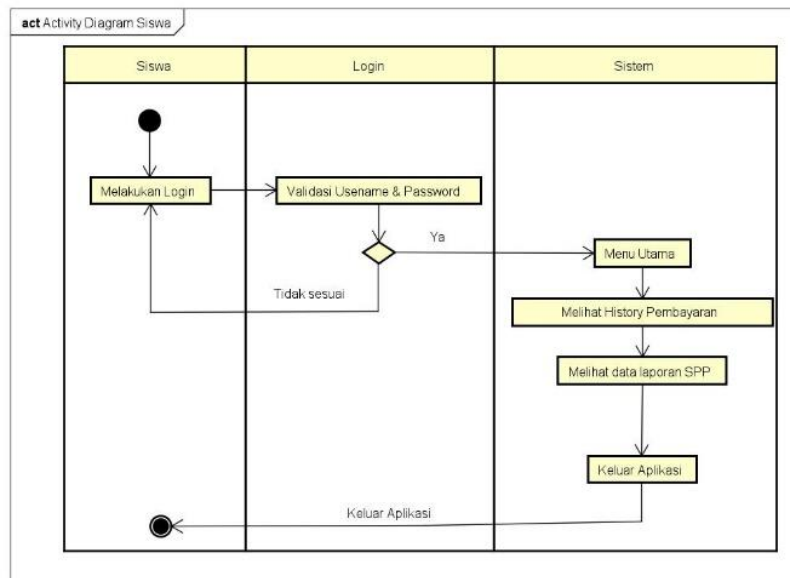
Use Case mendeskripsikan interaksi antara satu atau lebih actor yang berperan dalam sistem informasi yang akan dibuat. Dalam sistem ini terdapat 3 aktor yang menjalankan sistem yaitu Staff Tata Usaha, Kepala Sekolah dan Siswa. *Use case* nya dapat dilihat pada gambar 2 di bawah ini:



Gambar 2. Use Case Diagram

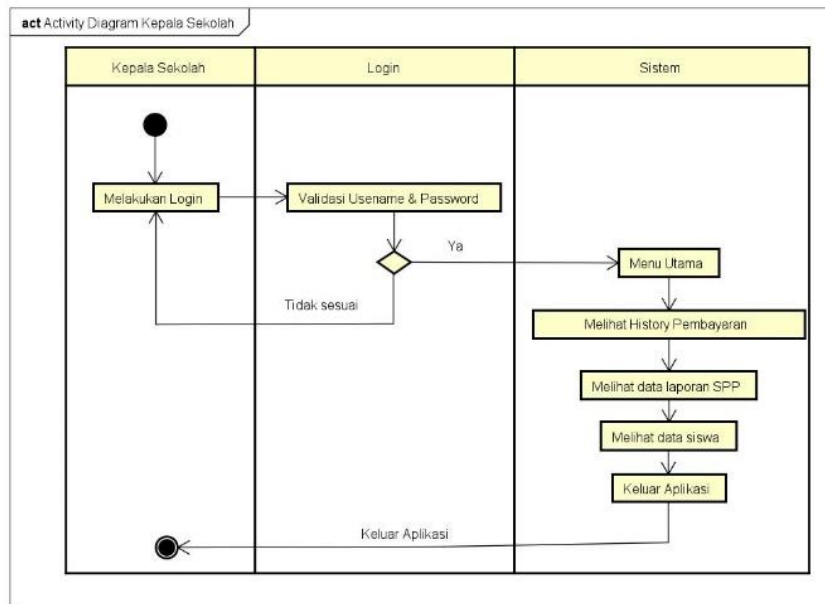
2.3.2. Activity Diagram

Diagram aktivitas (*activity diagram*) menggambarkan aliran kerja (*workflow*) atau aktivitas sistem bukan apa yang dilakukan aktor, jadi aktivitas yang dapat dilakukan oleh sistem. Dibawah ini terdapat diagram yang menjelaskan Siswa dapat login di sistem dengan memasukan username dan password dan masuk ke dalam sistem dengan satu kali login siswa dapat mengakses menu utama dan dapat melihat *history* pembayaran serta dapat mencetak kwitansi. *Activity Diagram* dapat dilihat pada gambar 3 berikut ini :



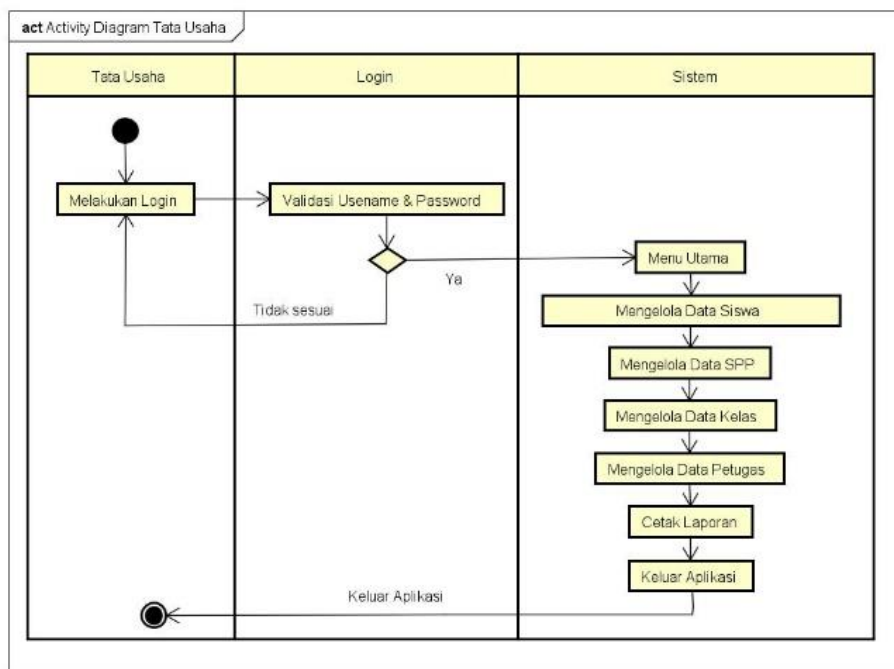
Gambar 3. Activity Diagram Siswa

Diagram aktivitas (*activity diagram*) menggambarkan aliran kerja (*workflow*) atau aktivitas sistem bukan apa yang dilakukan aktor, jadi aktivitas yang dapat dilakukan oleh sistem. Dibawah ini terdapat diagram yang menjelaskan Kepala Sekolah dapat mengakses atau login menggunakan username dan password serta dapat melihat dan mencetak keseluruhan laporan pembayaran siswa untuk divalidasi secara manual atau ditandatangani. *Activity Diagram* dapat dilihat pada gambar 4 berikut ini :



Gambar 4. Activity Diagram Kepala Sekolah

Diagram aktivitas (*activity diagram*) menggambarkan aliran kerja (*workflow*) atau aktivitas sistem bukan apa yang dilakukan aktor, jadi aktivitas yang dapat dilakukan oleh sistem. Di bawah ini terdapat diagram yang menjelaskan Tata Usaha dapat melakukan login dengan username dan password dan menampilkan menu utama, dapat mengelola data spp, dapat mengelola data daftar ulang dan serta dapat mengelola laporan pembayaran spp dan daftar ulang setiap siswa. *Activity Diagram* dapat dilihat pada gambar 5 berikut ini :



Gambar 5. Activity Diagram Tata Usaha

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

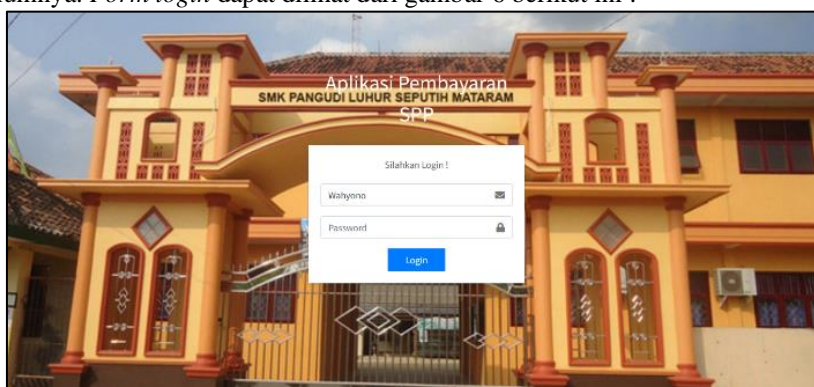
3.1. Implementasi Program

Tahap implementasi sistem ini dilakukan setelah aplikasi selesai, kemudian peneliti melaksanakan uji coba terhadap pengguna yang akan menggunakan sistem ini, dengan menggunakan penjelasan dan pengertian yang sangat memahami prosedur kerja, yaitu Staff Tata Usaha, Kepala Sekolah, Siswa. Hal ini dilakukan agar pengguna mengerti bahwa sistem ini dibuat dapat memudahkan pengguna untuk kelancaran transaksi pembayaran SPP sekolah, sehingga tujuan sistem dapat tergapai dengan baik.

Sistem yang dibuat ini diharapkan mempermudah pengguna khususnya Staff Tata Usaha dalam membuat bukti transaksi, mencetak laporan, dan menambahkan data siswa serta dapat mengetahui seluruh atau total perbulan serta pertahun yang dapat dicetak secara langsung yang ada disekolah SMK Pangudi Luhur Program dari Sistem siap digunakan.

a. Tampilan Halaman Login

Halaman *login* berfungsi untuk keamanan untuk melindungi keluar masuknya pengguna dari sistem darimana tata usaha, siswa dan kepala sekolah diminta untuk memasukan *username* dan *password* yang telah ditentukan sebelumnya. *Form login* dapat dilihat dari gambar 6 berikut ini :



Gambar 6. Tampilan Halaman Login

b. Tampilan Menu Utama

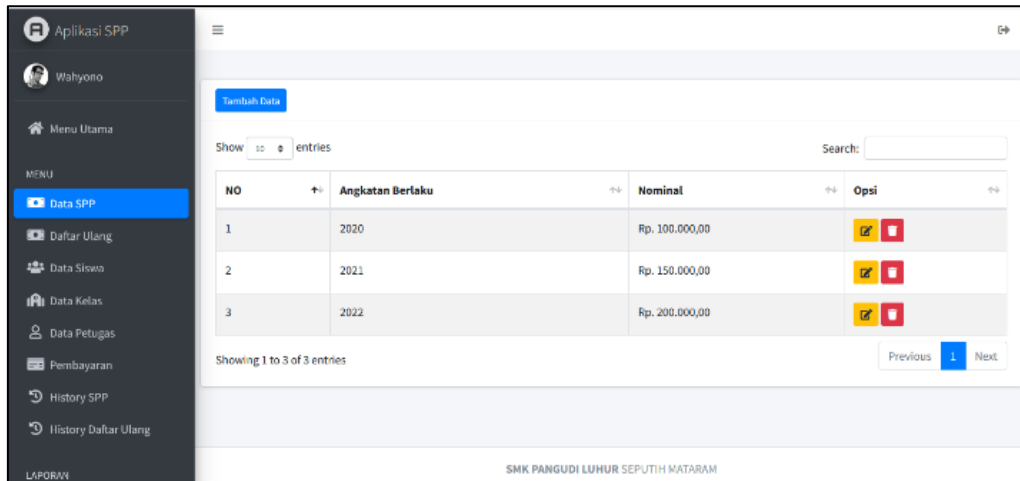
Menu utama merupakan sebuah halaman yang dapat diakses beberapa pengguna setelah melakukan login disistem dan pada halaman ini pengguna dapat melihat beberapa aktivitas yang dapat dilakukan. Halaman ini dapat diakses Kepala Sekolah, Siswa dan Staff Tata Usaha dapat dilihat pada Gambar 7 dibawah ini :

NO	Tanggal Bayar	Tahun Bayar	Nama Siswa	Nama Petugas	Jumlah
1	2003-02-22	2022	Misratun	Wahyono	Rp.150.000,00
2	2003-02-22	2022	Merry Astuti	Wahyono	Rp.150.000,00
3	2003-02-22	2022	Melly Antikasari	Wahyono	Rp.150.000,00
4	2003-02-22	2022	Made Rena Noviana	Wahyono	Rp.150.000,00

Gambar 7. Tampilan Menu Utama

c. Tampilan Halaman Data SPP

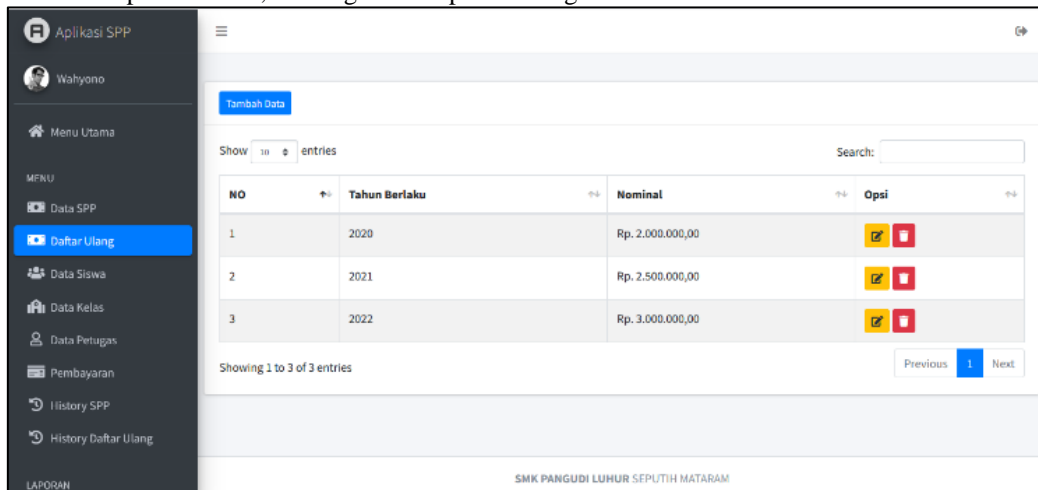
Halaman data SPP ini dibuat untuk memudahkan pengguna dalam menginputkan data SPP yang ada disekolahan tersebut, dirancangan ini beberapa *user* yang dapat mengaksesnya terutama bendahara dan kepala sekolah, rancangan ini dapat dilihat gambar 8 dibawah ini :



Gambar 8. Tampilan Halaman Data SPP

d. Tampilan Halaman Data Daftar Ulang

Halaman data daftar ulang ini dibuat untuk memudahkan pengguna dalam menginputkan data daftar ulang yang ada disekolahan tersebut, dirancang ini beberapa *user* yang dapat mengaksesnya terutama bendahara dan kepala sekolah, rancangan ini dapat dilihat gambar 9 dibawah ini :



Gambar 9. Tampilan Halaman Data Daftar Ulang

e. Tampilan Halaman Data Siswa

Halaman data siswa adalah form yang berisi tentang data siswa, form ini digunakan ketika staff tata usaha ingin menambahkan, menghapus, edit dan mencari data siswa. Adapun form ini berisikan nisn, nis, nama, kelas, alamat, no telepon. Implementasi ini dapat dilihat pada gambar 10 berikut ini :

NO	NISN	NIS	Nama	Kelas	Alamat	No Telepon	Opsi
1	10001	1801	Adi Saputra	X RPL 1	Fajar Mataram	085245238967	
2	10002	1802	Aldi Bagus Prasetyo	X RPL 1	Nambah Dadi	088028226202	
3	10003	1803	Aldi Zaka Lavina	X RPL 1	Onoharjo	082345671236	
4	10004	1804	Al Fahri	X RPL 1	Karang Endah	085289090034	
5	10005	1805	Aprilia Susanti	X RPL 1	Trimulyo	082345671236	
6	10006	1806	Arya Komara	X RPL 1	Terbanggi Mulya	085289090034	
7	10007	1807	Ayu Diah Sari Pradana	X RPL 1	Varia Agung	082345237890	

Gambar 10. Tampilan Halaman Data Siswa

f. Tampilan Halaman Data Kelas

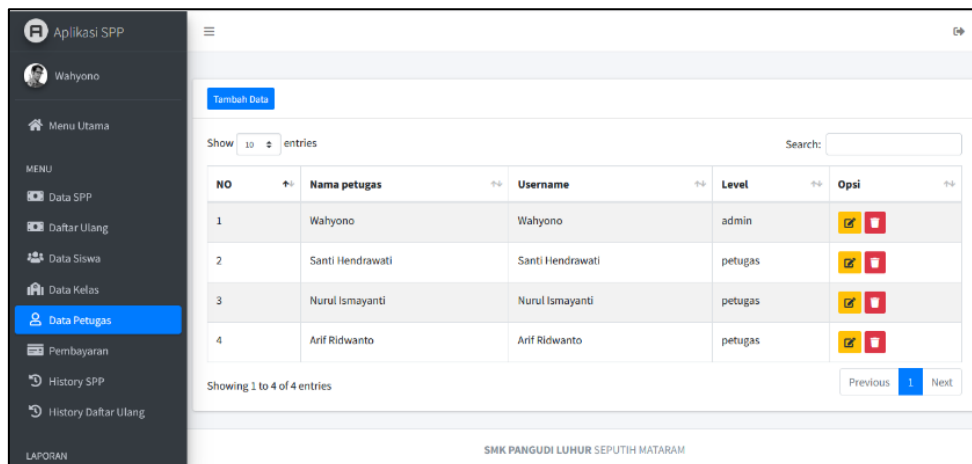
Halaman data kelas yang dibuat untuk memudahkan pengguna *user* dalam menentukan kelas yang ada di sistem dengan ketentuan no, nama kelas, kompetensi keahlian. Implementasi ini dapat dilihat pada Gambar 11 dibawah ini :

NO	Nama Kelas	Kompetensi Keahlian	Opsi
1	X RPL 1	Rekayasa Perangkat Lunak	
2	X RPL 2	Rekayasa Perangkat Lunak	
3	X TKR 1	Teknik Kendaraan Ringan	
4	X TKR 2	Teknik Kendaraan Ringan	
5	X TKR 3	Teknik Kendaraan Ringan	
6	XI RPL 1	Rekayasa Perangkat Lunak	
7	XI RPL 2	Rekayasa Perangkat Lunak	

Gambar 11. Tampilan Halaman Data Kelas

g. Tampilan Halaman Data Petugas

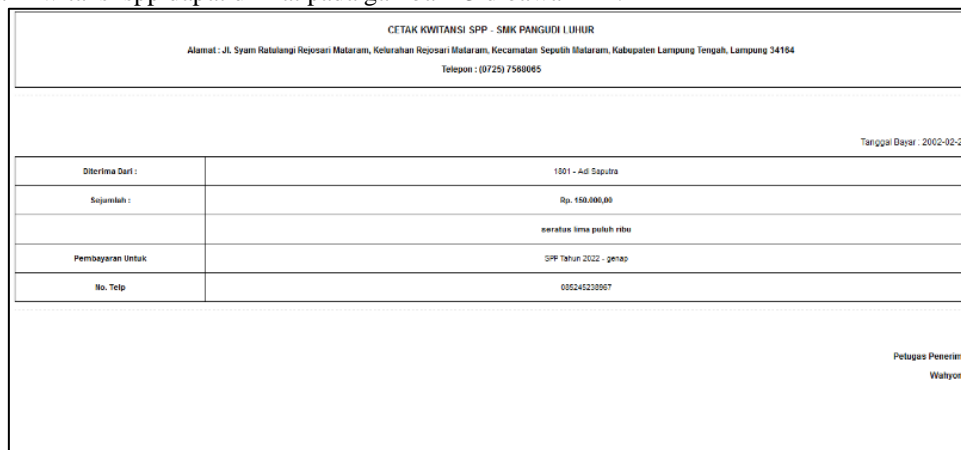
Halaman data petugas yang dibuat untuk memudahkan pengguna dalam mencatat data petugas, dalam hal ini staff tata usaha dapat Menentukan petugas yang dapat atur disistem. Implementasi ini dapat dilihat pada gambar 12 dibawah ini :



Gambar 12. Tampilan Halaman Data Petugas

h. Tampilan Cetak Kwitansi SPP

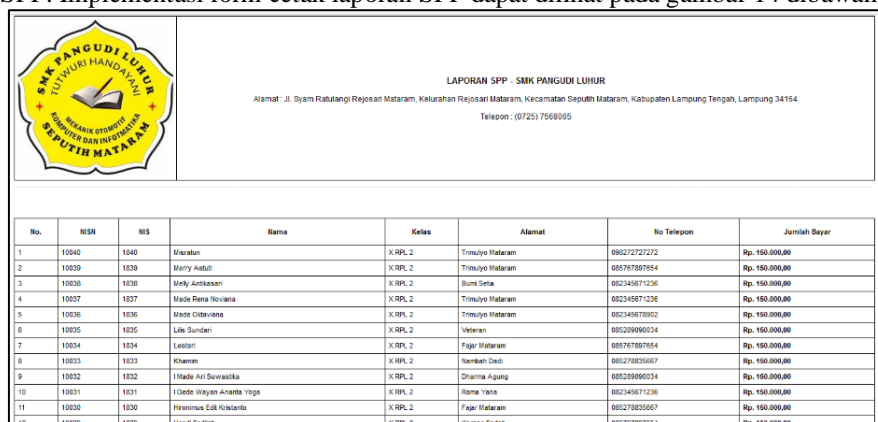
Cetak kwitansi SPP adalah halaman yang akan dicetak sebagai bukti pembayaran SPP. Implementasi form cetak kwitansi spp dapat dilihat pada gambar 13 dibawah ini :



Gambar 13. Tampilan Cetak Kwitansi SPP

i. Tampilan Cetak Laporan SPP

Tampilan cetak laporan SPP adalah halaman yang digunakan oleh *admin* untuk melihat laporan pembayaran SPP. Implementasi form cetak laporan SPP dapat dilihat pada gambar 14 dibawah ini:



Gambar 14. Tampilan Cetak Laporan Daftar Ulang

j. Tampilan Cetak Laporan Daftar Ulang

Tampilan cetak laporan daftar ulang adalah halaman yang digunakan oleh admin untuk melihat laporan pembayaran daftar ulang. Implementasi form cetak laporan daftar ulang dapat dilihat pada gambar 15 dibawah ini :

No.	NISN	NIS	Nama	Kelas	Alamat	No Telepon	Jumlah Bayar
1	10040	1040	Miaratan	X RPL 2	Trimulyo Mataram	0862727272	Rp. 2.500.000,00
2	10039	1039	Merry Asdu	X RPL 2	Trimulyo Mataram	085787897054	Rp. 2.500.000,00
3	10038	1038	Mely Antikasan	X RPL 2	Bumi Setia	082345671236	Rp. 2.500.000,00
4	10037	1037	Made Rena Noviana	X RPL 2	Trimulyo Mataram	082345671236	Rp. 2.500.000,00
5	10036	1036	Made Oliviana	X RPL 2	Trimulyo Mataram	082345678902	Rp. 2.500.000,00
6	10035	1035	Lia Sundari	X RPL 2	Veteran	08528989034	Rp. 2.500.000,00
7	10034	1034	Lestari	X RPL 2	Fajar Mataram	085787897054	Rp. 2.500.000,00
8	10033	1033	Khamis	X RPL 2	Namih Dadi	08527883667	Rp. 2.500.000,00
9	10032	1032	Utade Ari Suwastika	X RPL 2	Dharma Agung	08528989034	Rp. 2.500.000,00
10	10031	1031	I Gede Wilan Amanta Yoga	X RPL 2	Rama Yana	082345671236	Rp. 2.500.000,00
11	10030	1030	Hironima Edil Kholito	X RPL 2	Fajar Mataram	08527883667	Rp. 2.500.000,00
12	10029	1029	Handi Fadiah	X RPL 2	Karang Endah	085787897054	Rp. 2.500.000,00

Gambar 15. Tampilan Cetak Laporan Daftar Ulang

4. KESIMPULAN

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan mengenai yang telah dilakukan maka dapat di peroleh kesimpulan sebagai berikut:

1. Pembangunan sistem informasi pembayaran SPP dan Daftar Ulang pada SMK Pangudi Luhur Lampung Tengah dapat mempermudah dan mempercepat transaksi pembayaran pada SMK.
2. Sistem informasi pembayaran SPP dan Daftar Ulang dapat memudahkan dalam pencarian data, memudahkan dalam membuat laporan sehingga terjadi efisiensi waktu
3. Sistem informasi pembayaran SPP dan Daftar Ulang dapat terjaga dari terselip nya data dan meminimalisir redudansi data atau kerangkapan data.

REFERENSI

- [1] Damayanti, D., & Sulistiani, H. (2017). *Sistem Informasi Pembayaran Biaya Sekolah Pada SD Ar-Raudah Bandar Lampung*. Jurnal Teknoinfo, 11(2), 25-29.
- [2] Setiawansyah, Ari Sulistyawati, Heni Sulistiani & Arsi Hajizah. (2021). *Perancangan Sistem Pengelolaan Keuangan Komite Menggunakan Web Engineering*. Komputika: Jurnal Sistem Komputer, Vol. 10 No. 2, pp. 163-171.
- [3] Ferliadi. (2021). *Sistem Informasi Manajemen Aset Dan Keuangan (Studi Kasus Pada SMP Negeri 1 Meraksa Aji, Penawar Aji, Tulang Bawang. Bandarlampung: Jurnal Ilmiah Sistem Informasi Akuntansi*.
- [4] Reza Kumala Dewi, Qadhli Jafar Adrian, Heni Sulistiani & Fatmawati Isnaini. (2021). *Dashboard Interaktif Untuk Sistem Informasi Keuangan Pada Pondok Pesantren Mazroatul'ulum*. Jurnal Teknologi dan Sistem Informasi (JTSI), Vol. 2 No. 2, pp. 116-121.
- [5] Hanum, Wira Shilviana., & Saifudin, Aries. (2019). *Rancang Bangun Aplikasi Panduan Pariwisata Di Kabupaten Banyuwangi Mobile Berbasis Android*. Jurnal Teknologi Sistem Informasi dan Aplikasi.